

Số: 792/QĐ-SNV

Ninh Bình, ngày 15 tháng 9 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành và áp dụng tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng
theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015**

GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ TỈNH NINH BÌNH

Căn cứ Quyết định 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 Quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-BKHCN ngày 21/01/2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc công bố Mô hình khung Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương;

Căn cứ Quyết định số 25/2015/QĐ-UBND ngày 08/8/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

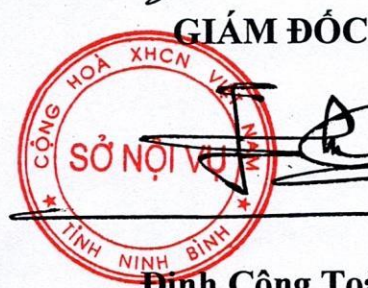
Điều 1. Ban hành tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào các hoạt động quản lý và giải quyết thủ tục hành chính tại Sở bắt đầu kể từ ngày 15/9/2020 (có phụ lục đính kèm).

Điều 2. Trưởng các phòng chuyên môn và tương đương thuộc Sở và Ban Chỉ đạo ISO có trách nhiệm phổ biến, hướng dẫn cán bộ, công chức tổ chức triển khai áp dụng, tuân thủ chặt chẽ tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng đã được phê duyệt.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng chuyên môn và tương đương thuộc Sở, cán bộ, công chức và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. /

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn và tương đương;
- Lưu: VT, VP.



Đinh Công Toàn



DANH MỤC
TÀI LIỆU HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG
THEO TIÊU CHUẨN TCVN ISO 9001:2015

STT	Tên tài liệu	Mã hiệu	Lần ban hành	Ghi chú
I. Thủ tục theo mô hình hệ thống quản lý chất lượng				
1	Chính sách chất lượng	CSCL	01	
2	Mục tiêu chất lượng	MTCL	01	
3	Bản mô tả mô hình Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015	BMT	01	
4	Quy trình kiểm soát thông tin dạng văn bản (tài liệu và hồ sơ)	QT-01	01	
5	Quy trình quản lý rủi ro và cơ hội	QT-02	01	
6	Quy trình đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng	QT-03	01	
7	Quy trình kiểm soát sự không phù hợp và hành động khắc phục	QT-04	01	
II. Quy trình giải quyết TTHC				
1. Lĩnh vực Tổ chức hội và tổ chức Phi chính phủ				
8	Công nhận ban vận động thành lập hội	QT-01/TCPCP	01	
9	Thành lập hội	QT-02/TCPCP	01	
10	Phê duyệt điều lệ hội	QT-03/TCPCP	01	
11	Chia tách, sáp nhập, hợp nhất hội	QT-04/TCPCP	01	
12	Đổi tên hội	QT-05/TCPCP	01	
13	Hội tự giải thể	QT-06/TCPCP	01	
14	Báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của Hội	QT-07/TCPCP	01	
15	Cho phép Hội đặt văn phòng đại diện	QT-08/TCPCP	01	
16	Cấp giấy phép thành lập và công nhận điều lệ Quỹ	QT-09/TCPCP	01	

Sở Nội vụ tỉnh Ninh Bình

17	Công nhận, thay đổi, bổ sung thành viên hội đồng quản lý quỹ	QT-10/TCPCP	01	
18	Công nhận Quỹ đủ điều kiện hoạt động và công nhận thành viên hoạt động Hội đồng quản lý Quỹ	QT-11/TCPCP	01	
19	Thay đổi giấy phép thành lập và công nhận Điều lệ (sửa đổi, bổ sung) Quỹ	QT-12/TCPCP	01	
20	Cấp lại giấy phép thành lập và công nhận Điều lệ Quỹ	QT-13/TCPCP	01	
21	Cho phép Quỹ hoạt động trở lại sau khi bị tạm đình chỉ hoạt động	QT-14/TCPCP	01	
22	Hợp nhất, sáp nhập, chia tách Quỹ	QT-15/TCPCP	01	
23	Đổi tên Quỹ	QT-16/TCPCP	01	
24	Quỹ tự giải thể	QT-17/TCPCP	01	

2. Lĩnh vực Tổ chức biên chế

25	Thẩm định thành lập đơn vị sự nghiệp công lập	QT-01/TCBC	01	
26	Thẩm định tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập	QT-02/TCBC	01	
27	Thẩm định giải thể đơn vị sự nghiệp công lập	QT-03/TCBC	01	

3. Lĩnh vực Công tác thanh niên

28	Chấp thuận việc thành lập tổ chức thanh niên xung phong ở cấp tỉnh	QT-01/CTTN	01	
29	Chấp thuận việc giải thể tổ chức thanh niên xung phong ở cấp tỉnh	QT-02/CTTN	01	
30	Xác nhận phiên hiệu đơn vị thanh niên xung phong ở cấp tỉnh	QT-03/CTTN	01	

4. Lĩnh vực Công chức

31	Thủ tục thi tuyển công chức	QT-01/CC	01	
32	Thủ tục xét tuyển công chức	QT-02/CC	01	

Sở Nội vụ tỉnh Ninh Bình

33	Thủ tục tiếp nhận các trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng công chức	QT-03/CC	01	
34	Thủ tục thi nâng ngạch công chức	QT-04/CC	01	
35	Thủ tục xét chuyển cán bộ, công chức cấp xã thành công chức cấp huyện trở lên	QT-05/CC	01	

5. Lĩnh vực Viên chức

36	Tiếp nhận các trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng công chức	QT-01/VC	01	
37	Xét chuyển cán bộ, công chức cấp xã thành công chức từ cấp huyện trở lên	QT-02/VC	01	
38	Thủ tục xét tuyển đặc cách viên chức	QT-03/VC	01	
39	Thủ tục thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức	QT-04/VC	01	

III. Quy trình nội bộ

Văn phòng Sở

40	Quy trình quản lý công tác văn thư lưu trữ	QT-01/VP	01	
41	Quy trình tổ chức các cuộc họp giao ban	QT-02/VP	01	
42	Quy trình xây dựng các báo cáo tổng hợp định kỳ	QT-03/VP	01	
43	Quy trình quản lý và sử dụng trang thiết bị văn phòng, ô tô cơ quan	QT-04/VP	01	

Thanh tra Sở

44	Quy trình tổ chức cuộc thanh tra	QT-01/TTr	01	
45	Quy trình giải quyết khiếu nại lần đầu	QT-02/TTr	01	
46	Quy trình giải quyết khiếu nại lần hai	QT-03/TTr	01	
47	Quy trình giải quyết tố cáo	QT-04/TTr	01	