

Số **388** /QĐ-UBND

Ninh Bình, ngày **11** tháng 3 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Ninh Bình năm 2020 theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ

UỶ BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH BÌNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008;

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 85/TTr-SNV ngày 09/3/2020.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Ninh Bình năm 2020 theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ.

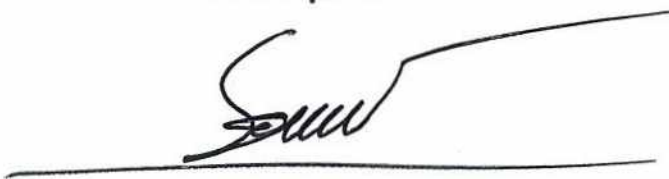
Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc Sở Nội vụ; Giám đốc các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Nội vụ (để báo cáo);
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Lưu: VT, VP7.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**


Đinh Văn Điển

Ninh Bình, ngày 11 tháng 3 năm 2020

KẾ HOẠCH

**Tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Ninh Bình năm 2020
theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ
về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên
tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ
(Ban hành kèm theo Quyết định số 388 /QĐ-UBND
ngày 11 /3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình)**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008;

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ;

Căn cứ Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ; Thông tư số 05/2012/TT-BNV ngày 24/10/2012 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ; Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Trên cơ sở chỉ tiêu biên chế được giao và nhu cầu tuyển dụng của các cơ quan, đơn vị; UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Ninh Bình năm 2020 theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thu hút sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ có trình độ, năng lực chuyên môn cao, phẩm chất đạo đức tốt, phù hợp với vị trí việc làm để bổ sung

đội ngũ công chức, viên chức của các sở, ban, ngành và UBND các huyện, thành phố đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao và tạo nguồn cán bộ trong các cơ quan nhà nước từ cấp tỉnh đến cấp huyện theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ (Nghị định số 140/2017/NĐ-CP)

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức tuyển dụng phải thực hiện theo đúng quy trình, quy định của pháp luật; phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức và chỉ tiêu biên chế của từng cơ quan, đơn vị; đảm bảo về số lượng, chất lượng; đúng đối tượng, cơ cấu, đủ điều kiện và tiêu chuẩn nghiệp vụ theo quy định.

- Đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính cạnh tranh trong xét tuyển.

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Đối tượng dự tuyển: Thực hiện theo quy định tại Điều 2 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP, bao gồm:

a) Sinh viên tốt nghiệp đại học loại xuất sắc tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước hoặc nước ngoài được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật có kết quả học tập và rèn luyện xuất sắc các năm học của bậc đại học, trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật Thanh niên (từ đủ mười sáu tuổi đến ba mươi tuổi) tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng một trong các tiêu chuẩn sau đây:

- Đạt giải ba cá nhân trở lên tại một trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh, đạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia hoặc Bằng khen trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế thuộc một trong các môn khoa học tự nhiên (toán, vật lý, hóa học, sinh học, tin học) và khoa học xã hội (ngữ văn, lịch sử, địa lý, ngoại ngữ) trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông;

- Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học;

- Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Ô-lim-pích thuộc một trong các môn toán, vật lý, hóa học, cơ học, tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học ở bậc đại học được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

b) Người có trình độ thạc sĩ, bác sĩ chuyên khoa cấp I, bác sĩ nội trú, dược sĩ chuyên khoa cấp I chuyên ngành y học, dược học trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật Thanh niên (từ đủ mười sáu tuổi đến ba mươi tuổi) tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn sau đây:

- Đạt một trong các tiêu chuẩn quy định tại điểm a, mục 1 phần II Kế hoạch này;

- Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên và có chuyên ngành đào tạo sau đại học cùng ngành đào tạo ở bậc đại học.

c) Người có trình độ tiến sĩ, bác sĩ chuyên khoa cấp II, dược sĩ chuyên khoa cấp II chuyên ngành y học, được học trong độ tuổi theo quy định tại Điều 23 Nghị định số 40/2014/NĐ-CP ngày 12/5/2014 của Chính phủ quy định việc sử dụng, trọng dụng cá nhân hoạt động khoa học và công nghệ (dưới 35 tuổi) tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn quy định tại điểm b, mục 1 phần II Kế hoạch này.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn

- a) Người dự tuyển có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- b) Có Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định; có lý lịch rõ ràng được UBND xã, phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú xác nhận;
- c) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- đ) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ được cơ sở y tế cấp huyện trở lên chứng nhận;

đ) Giấy tờ, văn bản liên quan đến các điều kiện, tiêu chuẩn thu hút theo Điều 2 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP;

e) Có bằng tốt nghiệp, bằng điểm, chứng chỉ đúng với trình độ chuyên môn, phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng; có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; có chứng chỉ tin học trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Đối với văn bằng, chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được cơ quan có thẩm quyền công nhận và công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

- Đối với các thí sinh tốt nghiệp sau đại học phải có chuyên ngành đào tạo sau đại học cùng ngành đào tạo ở bậc đại học.

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xoá án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh bắt buộc, cơ sở giáo dục.

III. CHỈ TIÊU, HỒ SƠ TUYỂN DỤNG

1. Chỉ tiêu tuyển dụng

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Ninh Bình năm 2020 theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP là 30 chỉ tiêu.

(Có bảng chỉ tiêu tuyển dụng chi tiết kèm theo)

2. Hồ sơ, địa điểm tiếp nhận

a) Hồ sơ dự tuyển: Người tham gia dự tuyển nộp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu cho cơ quan, đơn vị tuyển dụng trong thời hạn chậm nhất là 30 ngày kể từ ngày có thông báo tuyển dụng (*kèm theo hồ sơ gốc để đối chiếu khi nộp phiếu đăng ký dự tuyển*).

b) Hồ sơ hoàn thiện để xét tuyển

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng;

- Bản sao giấy khai sinh;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp;

- Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển;

- Giấy tờ, văn bản liên quan đến các điều kiện, tiêu chuẩn thu hút theo Điều 2 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP.

(Lưu ý: Người đăng ký dự tuyển hiện đang công tác tại đơn vị sự nghiệp công lập, công ty Nhà nước, sỹ quan và quân nhân chuyên nghiệp hoặc đang là cán bộ chuyên trách, công chức cấp xã phải được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị đồng ý bằng văn bản cho phép đăng ký dự tuyển; Phiếu đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển ở một vị trí việc làm cần tuyển dụng; nếu người dự tuyển đăng ký ở hai vị trí việc làm trở lên hoặc trong Phiếu đăng ký dự tuyển khai không trung thực thì sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy bỏ kết quả tuyển dụng).

Sau khi có thông báo kết quả dự kiến trúng tuyển, người dự kiến trúng tuyển phải đến Sở Nội vụ nộp bản sao các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp, đối tượng ưu tiên (*nếu có*) để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định. Trường hợp người dự kiến trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phát hiện người dự kiến trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển.

Trong thời hạn chậm nhất là 30 ngày kể từ ngày có quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng phải đến cơ quan nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác. Trường hợp người được tuyển dụng có lý do chính đáng mà không thể đến nhận việc thì phải làm đơn xin gia hạn trước khi kết thúc thời hạn nêu trên; thời gian xin gia hạn không quá 30 ngày, kể từ ngày hết thời hạn nhận việc.

c) Địa điểm tiếp nhận: Tại trụ sở cơ quan Sở Nội vụ tỉnh Ninh Bình.

Địa chỉ: Km số 2, đường Trần Hưng Đạo, phường Đông Thành, thành phố Ninh Bình, tỉnh Ninh Bình; điện thoại: 0229.3872.040.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nội dung, hình thức tuyển dụng

Thực hiện tuyển dụng theo hình thức xét tuyển quy định tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP, cụ thể như sau:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Vòng 2: Phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển; điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100; thời gian phỏng vấn 30 phút; nội dung phỏng vấn theo yêu cầu của vị trí việc làm (*không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn*).

2. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức, viên chức phải có đủ các điều kiện sau: Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên; có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (*nếu có*) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (*nếu có*) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

V. CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.

2. Trường hợp người tham gia dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.

VI. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH

Bước 1. Thông báo tuyển dụng

Từ ngày 13/3/2020 đến ngày 15/3/2020, thông báo điều kiện và tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển, số lượng vị trí việc làm cần tuyển, thời gian đăng ký dự tuyển, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển trên Đài Phát thanh và Truyền hình Ninh Bình, Báo Ninh Bình, Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ và niêm yết Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP tại trụ sở cơ quan Sở Nội vụ.

Bước 2. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Từ ngày 16/3/2020 đến hết ngày 15/4/2020, phát hành, thu nhận phiếu đăng ký dự tuyển và danh mục tài liệu ôn tập tại Sở Nội vụ đối với thí sinh đăng ký dự tuyển.

(Phát hành, thu nhận phiếu đăng ký dự tuyển trong giờ hành chính của các ngày, kể cả ngày thứ Bảy và Chủ Nhật)

- Từ ngày 16/4/2020 đến ngày 17/4/2020: Tổng hợp, báo cáo kết quả việc đăng ký dự tuyển của thí sinh; những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển để Hội đồng tuyển dụng xem xét, giải quyết.

Bước 3. Thông báo kết quả kiểm tra hồ sơ; thành lập Hội đồng tuyển dụng; thông báo thời gian, địa điểm phỏng vấn

- Từ ngày 16/3/2020 đến hết ngày 26/3/2020 Sở Nội vụ tham mưu UBND tỉnh thành lập Hội đồng tuyển dụng;

- Từ ngày 18/4/2020 đến ngày 23/4/2020: Kiểm tra hồ sơ dự tuyển, thông báo kết quả kiểm tra hồ sơ; gửi thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện xét tuyển;

- Ngày 24/4/2020: Tập trung thí sinh để quán triệt nội quy, quy chế, kiểm tra, đối chiếu danh sách thí sinh tham dự; niêm yết danh sách thí sinh theo phòng phỏng vấn; địa điểm phỏng vấn tại Trường Đại học Hoa Lư.

Bước 4. Tổ chức phỏng vấn

Từ ngày 25/4/2020 đến ngày 26/4/2020: Tổ chức phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

Bước 5. Thông báo kết quả phỏng vấn và hoàn thiện hồ sơ

Ngày 28/4/2020: Gửi thông báo kết quả phỏng vấn đến thí sinh tham gia dự tuyển; thông báo các thí sinh dự kiến trúng tuyển, đối chiếu, thu nhận hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng của thí sinh theo quy định tại Điểm b Khoản 2 Mục III Kế hoạch.

Bước 6. Phê duyệt kết quả tuyển dụng

- Từ ngày 04/5/2020: Trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt kết quả tuyển dụng;

- Sau khi UBND tỉnh phê duyệt danh sách trúng tuyển, Sở Nội vụ quyết định tuyển dụng và điều động thí sinh trúng tuyển về làm việc tại các cơ quan, đơn vị.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Đề thực hiện Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Ninh Bình năm 2020 theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP đảm bảo khách quan, công khai, công bằng và đúng quy định của pháp luật, UBND tỉnh yêu cầu:

1. Sở Nội vụ là cơ quan Thường trực chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan chuẩn bị các điều kiện để tổ chức tuyển dụng theo đúng quy định; chủ động phối hợp với các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, các cơ quan có liên quan giúp UBND tỉnh thực hiện Kế hoạch này.

2. Thủ trưởng các Sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh có trách nhiệm phối hợp với Sở Nội vụ để thực hiện Kế hoạch này.

VIII. LỆ PHÍ

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, phí dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức: Lệ phí 500.000 đồng/01 thí sinh (Năm trăm nghìn đồng/ 01 thí sinh)./. *Can*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đinh Văn Điển



BẢNG CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC VIÊN CHỨC TỈNH NINH BÌNH NĂM 2020
THEO NGHỊ ĐỊNH SỐ 140/2017/NĐ-CP NGÀY 05/12/2017 CỦA CHÍNH PHỦ

Số TT	Tên đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu tuyển dụng năm 2020	Chỉ tiêu tuyển dụng		Ngạch hoặc Chức danh nghề nghiệp tuyển dụng	Nhu cầu đăng ký tuyển dụng viên chức năm 2020				Ghi chú
			Công chức	Viên chức		Trình độ đào tạo	Ngành/ chuyên ngành (bậc đại học)	Chuyên ngành sau đại học	Mã tài liệu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	9	10
I	Sở Tài chính	1	1							
1	Phòng Tài chính hành chính sự nghiệp	1	1		Chuyên viên 01.003	Đại học	Kinh tế/Kinh tế đối ngoại		TL01	
II	Sở Y tế	12		12						
1	Trung tâm Y tế huyện Hoa Lư	1		1	Bác sỹ (hạng III) V.08.01.03	Đại học	Y đa khoa		TL02	
		1		1						
		1		1						
2	Trung tâm Y tế huyện Yên Mô	1		1		Bác sỹ CK I	Y đa khoa	Sản	TL03.1	
		1		1		Bác sỹ CK I	Y đa khoa	Cấp cứu	TL03.2	
3	Trung tâm Y tế huyện Kim Sơn	1		1		Đại học	Y đa khoa		TL02	
4	Trường Cao đẳng Y tế	6		6						
4.1	Bộ môn Lâm sàng	1		1	Giảng viên (hạng III) V.07.01.03	Thạc sỹ hoặc Bác sỹ CK I	Y đa khoa	Nội	TL04.1	
		1		1			Y đa khoa	Nhi	TL04.2	
		1		1			Y đa khoa	Ngoại	TL04.3	
4.2	Bộ môn Y cơ sở	1		1			Y đa khoa	Nội	TL04.1	
		2		2			Y đa khoa	Truyền nhiễm	TL04.4	



STT	Tên đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu tuyển dụng năm 2020	Chỉ tiêu tuyển dụng		Ngạch hoặc Chức danh nghề nghiệp tuyển dụng	Nhu cầu đăng ký tuyển dụng viên chức năm 2020				Ghi chú
			Công chức	Viên chức		Trình độ đào tạo	Ngành/ chuyên ngành (bậc đại học)	Chuyên ngành sau đại học	Mã tài liệu	
III	Sở Giáo dục và Đào tạo	15		15						
1	Trường THPT Chuyên Lương Văn Tụy	2		2	Giáo viên THPT (hạng III) V.07.05.15	Đại học trở lên	Tiếng Anh		TL05.1	
		1		1			Địa lý		TL05.2	
		1		1			Tin học		TL05.3	
2	Trường THPT Gia Viễn A	1		1			Tiếng Anh		TL05.1	
		1		1			Công nghệ		TL05.4	
		1		1			Tin học		TL05.3	
3	Trường THPT Nho Quan C	1		1			Công nghệ		TL05.4	
4	Trường THPT Yên Mô B	2		2			Tin học		TL05.3	
5	Trường THPT Kim Sơn A	1		1			Tiếng Anh		TL05.1	
6	Trường THPT Bình Minh	1		1			Tiếng Anh		TL05.1	
		1		1			Địa lý		TL05.2	
		1		1			Tin học		TL05.3	
		1		1			Công nghệ		TL05.4	
IV	Đài Phát thanh và Truyền hình	2		2						
1	Phòng Biên tập	2		2	Biên tập viên (hạng III) V.11.01.03	Đại học	Báo chí hoặc Xuất bản; Trường hợp có chuyên ngành khác thì phải qua lớp bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí, xuất bản từ 08 tuần trở lên	TL06	TL06	
	Tổng cộng	30	1	29						